|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | |  | | |
| **신용정보 이용 제공 조회 요구서** | | | | | | | | | | |
| ※ 아래 작성방법을 읽고 굵은 선 안쪽의 사항만 적어 주시기 바랍니다. | | | | | | | | | | (앞 쪽) |
| 접수번호 |  | 접수일 | | |  | | | | 처리기간 | 7영업일 이내 |
|  | | | | | | | | | | |
| 정보주체 | 성 명 | | | | | | 전 화 번 호 | | | |
| 정보주체 | 생년월일 | | | | | | | | | |
| 정보주체 | 주 소 | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| 대리인 | 성 명 | | | | | | 전 화 번 호 | | | |
| 대리인 | 생년월일 | | | | | | 정보주체와의 관계 | | | |
| 대리인 | 주 소 | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| 요구내용 | ［ ］이용 | | * ㈜아이엔비산관리대부에서 신용정보를 이용한 경우 | | | | | | | |
| ［ ］제공 | | ※ ㈜아이엔비자산관리대부에서 신용정보를 이용한 경우 | | | | | | | |
| 1. 정기적 전송 여부 ［ ］예(주1회) ［ ］아니오 2. 전송요구의 종료시점 (최대1년): 년 월 일 까지 | | | | | | | | | |
| 「신용정보의 보호 및 이용에 관한 법률」 제35조에 따라 위와 같이 요구합니다. | | | | | | | | | | |
| 년 월 일 | | | | | | | | | | |
| 요구인 | | | | | | (서명 또는 인) | | | | |
| 주식회사 아이엔비자산관리대부 | | | | 귀하 | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| 작 성 방 법 | | | | | | | | | | |
| ※ 대리인’란은 대리인이 요구인일 때에만 적습니다 | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |