|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **신용정보 이용 제공 조회 요구서** |
| ※ 아래 작성방법을 읽고 굵은 선 안쪽의 사항만 적어 주시기 바랍니다.  | (앞 쪽) |
| 접수번호 |  | 접수일 |  | 처리기간 | 7영업일 이내 |
|  |
| 정보주체 | 성 명 | 전 화 번 호 |
| 정보주체 | 생년월일 |
| 정보주체 | 주 소 |
|  |
| 대리인 | 성 명 | 전 화 번 호 |
| 대리인 | 생년월일 | 정보주체와의 관계 |
| 대리인 | 주 소 |
|  |
| 요구내용 | ［ ］이용 | * ㈜아이엔비산관리대부에서 신용정보를 이용한 경우
 |
| ［ ］제공 | ※ ㈜아이엔비자산관리대부에서 신용정보를 이용한 경우 |
| 1. 정기적 전송 여부 ［ ］예(주1회) ［ ］아니오
2. 전송요구의 종료시점 (최대1년): 년 월 일 까지
 |
|  「신용정보의 보호 및 이용에 관한 법률」 제35조에 따라 위와 같이 요구합니다.  |
| 년 월 일 |
| 요구인  |  (서명 또는 인) |
| 주식회사 아이엔비자산관리대부 | 귀하 |
|  |
| 작 성 방 법 |
| ※ 대리인’란은 대리인이 요구인일 때에만 적습니다 |
|  |